

# Obec Veľký Lapáš

---



## Všeobecné záväzné nariadenie obce Veľký Lapáš

číslo 2/2007

3

### o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

---

Vyvesený návrh VZN na úradnej tabuli, dňa:	05.12.2007
Návrh zvesený z úradnej tabule obce, dňa:	19.12.2007
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN:	21.12.2007
<b>VZN schválené OZ vo Veľkom Lapáši dňa:</b>	<b>21.12.2007</b>
VZN vyvesené na úradnej tabuli dňa:	22.12.2007
<b>VZN nadobúda účinnosť dňom</b>	<b>05.01.2008</b>

Obec Veľký Lapáš podľa § 4 ods. 3 písm. h) a § 6 Zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v neskoršom znení, v súlade s § 7 a § 10 Zákona NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydáva toto

## VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

### o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

## VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

### Čl. I.

Účelom tohto nariadenia je upraviť pravidlá postupu pri poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

### Čl. II.

Obec Veľký Lapáš môže podľa tohto nariadenia a v rámci schváleného rozpočtu obce na príslušný rok poskytnúť dotácie pre :

právnické osoby, fyzické osoby - podnikateľov, a fyzické osoby – jednotlivcov (spoločenské organizácie), ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce a to :

- na rozvoj a podporu obecnej kultúry, zachovanie a obnovu kultúrnych pamiatok a pamätihodností, na podporu športu, školstva a vzdelávania, zdravotníctva, humanitnej a charitatívnej činnosti,
- na zlepšenie kvality životného prostredia v obci,
- na podporu všeobecno-prospešných služieb v zmysle § 2 ods. 2 Zákona o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby
- podporu všeobecno-prospešných alebo verejno-prospešných aktivít

### Čl. III.

1. Dotácia sa poskytuje z rozpočtu obce na základe žiadosti právnickej osoby, alebo FO - podnikateľ'a na konkrétny účel za podmienky, že táto právnická osoba alebo FO - podnikateľ

- nie je v likvidácii alebo v konkurznom konaní,
- nie je dlžníkom voči obci.

2. Dotácia sa poskytuje z rozpočtu obce na základe žiadosti FO – jednotlivca (spoločenskej organizácie) na konkrétny účel za podmienky, že tento subjekt - nie je dlžníkom voči obci

### Časť I.

## PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

### Čl. I.

#### Podávanie žiadostí

Žiadosť musí obsahovať :

- presné označenie a adresu žiadateľa,
- účel poskytnutia dotácie (napr. označenie konkrétneho podujatia aj úlohy),
- peňažný ústav a číslo účtu, na ktorý možno v prípade priznania dotáciu poukázať,
- údaje o predpokladaných nákladoch na usporiadanie podujatia, úlohy,
- podpis oprávnenej osoby,
- ak je žiadateľom nadácia, doloží žiadateľ k žiadosti doklad o registrácii nadácie alebo ak ide o záujmové združenie doklad o registrácii združenia,
- ak ide o poskytnutie príspevku na celoročnú činnosť, je potrebné k žiadosti predložiť ekonomickú analýzu zdôvodňujúcu potrebu poskytnutia dotácie.

### Čl. II.

#### Posudzovanie žiadostí

Žiadosti sa predkladajú na obecný úrad k 30. novembru bežného roka. Finančná komisia žiadosti posúdi na svojom najbližšom zasadnutí a predloží svoje odporúčenie obecnému zastupiteľstvu.

## Čl. III.

### Kritéria na poskytnutie dotácií

Pri posudzovaní žiadostí o dotáciu z rozpočtu obce sa zohľadňujú najmä tieto základné kritériá :

#### 1. Oblasť obecnej kultúry :

- vytváranie všestranných podmienok pre rozvoj záujmovo-umeleckej tvorivosti,
- podpora činnosti ochotníckych súborov,
- uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií,
- organizovanie festivalov, detských a mládežníckych podujatí,
- prezentácia obce formou literárnej a publikačnej, výtvarnej a výstavníckej činnosti,
- podpora obnovy kultúrnych pamiatok evidovaných v Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok SR ako aj ďalších pamätihodností nachádzajúcich sa na území obce,
- podujatia masového charakteru týkajúce sa kultúry organizované v obci,
- zavádzanie vzdelávacích a informačných programov v oblasti kultúry,
- záujem občanov o predmetnú oblasť.

#### 2. Oblasť športových aktivít :

- rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy,
- rozvoj mládežníckeho športu,
- organizovanie športových súťaží v obci,
- reprezentácia obce,
- podpora výkonnostného športu,
- vo výnimočných prípadoch prevádzkové zabezpečenie.

#### 3. Oblasť vzdelávania a školstva :

- netradičná mimoškolská činnosť a práca s deťmi a mládežou na úrovni materských a základných škôl pôsobiacich na území obce, netradičné využitie voľného času mládeže,

- etická a mravná výchova mladej generácie.
4. Oblasť zdravotníctva :
- rozšírenie a skvalitnenie poskytovaných zdravotníckych služieb občanom,
  - zakúpenie progresívnej zdravotníckej techniky,
  - vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové zabezpečenie zdravotníckych zariadení.
5. Oblasť humanitnej a charitatívnej činnosti :
- činnosť organizácií, nadácií a záujmových združení právnických osôb vyvíjajúcich humanitnú a charitatívnu činnosť najmä na území obce,
  - na podporu masových podujatí pre postihnuté deti a mládež,
  - vo výnimočných a odôvodnených prípadoch na prevádzkové zabezpečenie.
6. Oblasť zlepšenia kvality životného prostredia v obci :
- zlepšenie stavu z hľadiska riešenia odpadov v obci a jeho separácie,
  - viditeľné zlepšenie kvality zelene a kvality verejných priestranstiev (podpora pri údržbe verejnej zelene, výsadba a údržba kvetov, kríkov, stromčekov, výroba kvetináčov, lavičiek a predmetov zlepšujúcich kvalitu životného prostredia, ...)
  - zabezpečenie ochrany prírody.

## **Časť II. ROZHODOVANIE O POSKYTNUTÍ DOTÁCIÍ**

1. Posudzovanie žiadostí je v právomoci finančnej komisie rozšírenej o odborníkov v oblasti podanej žiadosti. Na základe odporúčenia rozšírenej finančnej komisie rozhodne o pridelení dotácie obecné zastupiteľstvo.
2. Po schválení dotácie uzavrie obec so žiadateľom zmluvu. Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať :
  - výšku dotácie,
  - účelové vymedzenie použitia dotácie,
  - záväzok okamžite vrátiť celú dotáciu, v prípade, že sa nepoužije na účel uvedený v zmluve..
3. V rámci rozpočtu obecné zastupiteľstvo každoročne stanoví rozsah finančných prostriedkov určených pre dotácie.

Poskytnuté dotácie podliehajú ročnému zučtovaniu s rozpočtom obce.  
O poskytovaní dotácií vedie OcÚ dlhodobú evidenciu podľa žiadateľov tak, aby  
mohla byť kontrolovaná frekvencia požiadaviek.  
Doklady o čerpaní dotácie (kópie) budú k nahliadnutiu a k dispozícii Hlavnému  
kontrolórovi v zmysle § 18 bod 2d zákona 369/1990 Zz.

### Časť III. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené obecným zastupiteľstvom vo Veľkom  
Lapáši dňa 21.12.2007 a nadobúda účinnosť dňom 5.1.2008.

Vo Veľkom Lapáši, 25.12.2007



Ing. Andrej Zurbola  
starosta

## Doložky k VZN:

Uvedený návrh tohto VZN bol podľa § 6. odst. 3 zákona č. 369/1990 Z. z. zverejnený na úradnej tabuli obce Veľký Lapáš

Od: 05.12.2007  
Do: 19.12.2007

pečiatka ..... podpis.....



Uvedené VZN bolo podľa § 6, odst. 3 zákona č. 369/1990 Z. z. vyvesené na úradnej tabuli obce Veľký Lapáš po jeho schválení obecným zastupiteľstvom

Od :22.12.2007  
Do: 05.01.2008

pečiatka ..... podpis.....



**VZN č. 2/2007**

**o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce**

nadobúda účinnosť dňom 05.01.2008

pečiatka ..... podpis.....



Príloha č.1

**ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU  
OBCE VEĽKÝ LAPÁŠ NA ROK .....**

**I. Žiadateľ**

Meno žiadateľa/fyzická osoba podnikateľ alebo názov právnickej osoby/:

.....

Adresa: .....

Tel.č.: ..... Fax: .....

E-mail: .....

Číslo účtu: ..... IČO: .....

Štatutárny zástupca organizácie /meno, priezvisko, funkcia/:

.....

**II. Informácie o akcii /okruhu potrieb (ďalej projekt)**

Názov projektu:

.....

.....

Autor projektu, kontakt: .....

Termín realizácie: .....

Miesto realizácie: .....

Dosah projektu /vyhovujúce podčiarknite/:

miestny, regionálny, celoštátny, medzinárodný

Cieľ a charakteristika projektu:

.....

.....

.....

.....

.....



III. Celkové náklady:

.....

IV. Žiadaná dotácia:

.....

Výška prostriedkov získaných z iných zdrojov (uviesť odkiaľ)

.....

Týmto potvrdzujem pravdivosť a overiteľnosť informácií uvedených v tejto žiadosti. Vyhlasujem, že pre účely projektu, ktorý je predmetom tejto žiadosti, žiadam o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Veľký Lapáš na rok ..... len v uvedenej cieľovej oblasti. Zároveň čestne vyhlasujem, že v termíne do ..... doložím zúčtovanie použitých finančných prostriedkov, čím sa dokáže oprávnenosť tejto žiadosti.

Vo Veľkom Lapáši, dňa .....

.....

pečiatka a podpis  
štatutárneho zástupcu

Príloha č.2

**Stanovisko príslušnej komisie  
Obecného zastupiteľstva Obce Veľký Lapáš**

Finančná a sociálna komisia o d p o r ú č a – n e o d p o r ú č a priznať príspevok  
(dotáciu) z rozpočtu obce vo výške .....€.

.....  
predseda komisie

**Zmluva o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Veľký Lapáš  
v roku .....**

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie : .....

Oblasť : .....

OBEC: Veľký Lapáš

Adresa:

Zastúpená: starostom:

Bankové spojenie:

číslo účtu:

IČO:

DIČ:

ako poskytovateľ dotácie (ďalej iba „obec“)

**a**

Príjemca:

Názov:

Právna forma:

adresa sídla:

zastúpená/é:

IČO:

DIČ:

bankové spojenie:..... číslo účtu: .....

ako príjemca dotácie (ďalej iba „príjemca“) uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č....., ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce túto Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Veľký Lapáš v roku .....

**I.**

**Predmet zmluvy**

1. Obec Veľký Lapáš v zmysle uznesenia OZ č. ....zo dňa .....poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške .....eur, slovom .....eur.
2. Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou:

„ .....

3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

## II. Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy jednorazovo (alebo v splátkach), prípadne v hotovosti z pokladnice obce.

## III. Iné dohodnuté podmienky

1. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Príjemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.
3. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
4. Príjemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 31.12. príslušného kalendárneho roku, v ktorom dotáciu prijal.
5. Príjemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie najneskôr však do 31.12. kalendárneho roku.
6. Príjemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 5 tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.
7. Príjemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce alebo do pokladnice obce, najneskôr do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roku.
8. V prípade nedodržania termínu zúčtovania poskytnutej dotácie alebo jej použitia na iný účel ako bolo zmluvne dohodnuté, príjemca nemá nárok na ďalšiu dotáciu z rozpočtu obce v nasledujúcom roku.

## IV. Záverečné ustanovenia

1. Príjemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých obec obdrží 1 rovnopis a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V ..... dňa .....

Za Obec Veľký Lapáš :

Za príjemcu:

.....

.....

Zverejnená na web stránke obce, dňa.....

## Zúčtovanie dotácie poskytnutej Obcou Veľký Lapáš

V súlade so zmluvou č. .... o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa .....

<b>Príjemca dotácie :</b> <b>Názov:</b> <b>Adresa</b> <b>IČO</b> <b>Štatutárny zástupca</b>	
<b>Výška dotácie poskytnutej obcou</b>	
<b>Účel použitia dotácie</b> (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)	

V..... dátum: .....

.....  
*podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka*

### Overenie zúčtovania za Obec Veľký Lapáš:

Meno, priezvisko..... podpis .....  
(účtovníčka)